

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Лукояновский Губернский колледж»

ПРИНЯТО
на заседании Совета Колледжа
протокол № 3
от 28 октября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ЛГК
П.А. Мишкин

28 октября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА

Рассмотрено на заседании Совета колледжа
Протокол от «___»_____ 2016 г. №___

с. Ульяново

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий совет ГБПОУ «Лукояновский Губернский колледж» является коллегиальным органом управления колледжа и формируется по инициативе обучающихся с целью учета их мнения по вопросам управления колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов.

1.2. В своей деятельности Студенческий совет (далее также – Совет) руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами «Об общественных объединениях», «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Уставом колледжа и настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Целями деятельности Студенческого совета являются:

- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие студентам в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов, соответствующих современным требованиям рынка труда;
- содействие органам управления техникума в решении образовательных и научных задач организации воспитательного процесса, досуга и быта студентов, пропаганде здорового образа жизни.

2.2. Задачами деятельности Студенческого совета являются:

- содействие гражданской, социальной и профессиональной самореализации студента;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотического отношения к духу и традициям колледжа;
- создание условий для всестороннего развития личности и раскрытия ее способностей;
- организация совместной деятельности коллектива студентов и преподавателей;
- организация быта и отдыха студентов;
- формирование сплоченного коллектива студентов и общественного мнения в нем;
- формирование у студентов умений и навыков управленческой, организаторской и воспитательной работы в студенческом коллективе;
- развитие у студентов активной творческой инициативы, самостоятельности в принятии решений;
- координация работы всех общественных комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления.

2.3. Для проведения практической работы по конкретным направлениям студенческого самоуправления при Совете создаются комиссии.

3. РАБОТА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления.

3.2. Основными функциями Совета являются:

- оказание практической помощи педагогическому коллективу в повышении уровня профессиональной подготовки студентов, формирование высоконравственной личности будущих специалистов;
- развитие инициативности и творчества у студентов через широкое вовлечение молодежи в общественную жизнь, работу структурных подразделений студенческого самоуправления непосредственно в учебных группах;
- повышение роли коллектива студентов в организации учебно-воспитательного процесса;
- организация воспитательной работы среди студентов, проживающих в общежитии;
- активизация работы студенческого клуба, кружков, секций;
- координация работы комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления, оказание им практической помощи.

3.3. Совет в целях выполнения своих функций **вправе**:

- 1) участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся в колледже;
- 2) готовить и вносить предложения в органы управления колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- 3) выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- 4) выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий обучающимся;
- 5) выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;
- 6) выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;
- 7) участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка колледжа;
- 8) участвовать в разработке и реализации системы поощрения обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности Студенческого совета и общественной жизни колледжа;
- 9) участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 10) запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления колледжа необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;
- 11) вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений колледжа;
- 12) пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления колледжа;
- 13) информировать обучающихся о деятельности колледжа;
- 14) рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет Учреждения
- 15) вносить предложения и ходатайства, делать запросы в администрацию колледжа и общественные организации по всем вопросам деятельности студенческого коллектива, в том числе поощрения и наказания студентов;
- 16) вносить свои предложения по организации труда студентов в период практического обучения, другим формам трудовой деятельности;
- 17) обеспечивать контроль учебной дисциплины, посещаемости занятий, соблюдения студентами правил внутреннего распорядка;
- 18) оказывать практическую помощь студенческим группам по вопросам организации самоуправления;
- 19) вовлекать студентов в работу кружков и секций;
- 20) формировать благоприятный морально-психологический климат в студенческом коллективе.

3.4. Совет избирается сроком на один год общим собранием студенческого (ученического) коллектива.

3.5. В состав Совета включаются по должности председатели комиссий по направлениям работы, председатель Совета общежития.

3.6. Председатель Совета, заместитель председателя, председатели комиссий по направлениям работы и секретарь Совета избираются на организационном заседании Совета.

3.7. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- обеспечивает составление плана работы и обсуждение его на заседании Совета;
- проводит заседания Совета (не реже одного раза в месяц);
- контролирует работу комиссий;
- готовит и проводит отчетные конференции (не реже одного раза в полгода).

Председатель Совета по должности входит в состав Совета с правом решающего голоса и в своей работе подчиняется непосредственно руководителю или его заместителю по воспитательной работе.

4. КОМИССИИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Состав комиссии формируется из представителей комиссий по направлениям работы от отделений.

Выборы членов комиссий производятся сроком на один год.

4.2. Председатель комиссии избирается на организационном заседании из членов Студенческого совета.

Из числа членов комиссии избирается секретарь комиссии.

4.3. Центр работает согласно своему плану, утвержденному Советом.

4.4. Функции комиссий по направлениям работы.

Из членов Студенческого совета формируются следующие службы:

- Совет общежития;
- Совет библиотеки;
- Совет КТД;
- комиссия «Спорт»;
- комиссия «Учеба»;
- комиссия «Дисциплина и порядок»;
- Пресс-центр.

4.5.1. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ:

- контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка и санитарных норм;
- организует досуг студентов;
- организует физкультурно-оздоровительную работу в общежитии;
- организует дежурства проживающих в общежитии студентов и контролирует качество их проведения;
- организует и проводит собрания студентов, проживающих в общежитии;
- выносит на обсуждение Студенческого совета актуальные вопросы совершенствования работы общежития, предложения о формах и методах поощрения отдельных студентов, комнат;

4.5.2. СОВЕТ БИБЛИОТЕКИ:

- осуществляет помощь библиотекарю в работе с литературой, в подготовке и проведении массовых мероприятий, в оформлении календаря знаменательных дат, в оформлении книжных выставок.

4.5.3. КОМИССИЯ «УЧЕБА»:

- контролирует успеваемость в группах, проводит рейды по успеваемости в группах
- собирается 1 раз в месяц, на заседании выявляются студенты, имеющие неудовлетворительные оценки. Выясняется причина неуспеваемости, намечается ряд мер по их устранению;
- ведётся работа с учителями-предметниками, согласуется время дополнительных занятий с целью ликвидации задолженностей;
- оказывается помощь в проведении предметных викторин, олимпиад, организации внеклассных мероприятий по предметам.

4.5.4. КОМИССИЯ «ДИСЦИПЛИНА И ПОРЯДОК»:

- следит за посещаемостью, порядком в учебных корпусах и на территории;
- контролирует работу дежурных;
- направляет злостных прогульщиков на рассмотрение Совета профилактики колледжа;
- ходатайствует перед администрацией о взысканиях и поощрениях;

Служба собирается 1 раз в месяц.

4.5.5. «СОВЕТ КТД» – это временный коллектив, включающий представителей разных структур.

Разрабатывает, организует и проводит конкретное общетехникумовское дело, подводят итоги.

Создается на период подготовки и проведения конкретного дела, собирается по необходимости.

4.5.6. КОМИССИЯ «СПОРТ»:

- организует физкультурно-оздоровительную работу в колледже, участвует в районных, зональных, областных соревнованиях.

4.5.7. ПРЕСС-ЦЕНТР:

- создает и издает газету;
- сотрудничает со СМИ и радиоккомпанией города;
- создает материалы для размещения на сайте колледжа;
- повышает информированность студентов о деятельности Студенческого совета;
- своевременно оповещает обучающихся и сотрудников колледжа о проводимых акциях, мероприятиях и наиболее значимых событиях в жизни колледжа в целом;
- готовит и размещает информационные материалы на стендах;
- организует фотосъемку мероприятий, проводимых в колледже.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1 Заседания Студенческого совета протоколируются.

5.2 План работы Студенческого совета составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы колледжа.

5.3 Анализ деятельности Студенческого совета, представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1 Члены Студенческого совета обязаны:

6.1.1. Принимать активное участие в деятельности органов студенческого самоуправления.

6.1.2. Доводить до сведения преподавателей и студентов решения Студенческого совета.

6.1.3. Согласовывать свои решения с администрацией колледжа.

6.2 Члены Студенческого совета и имеют право:

6.2.1. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы колледжа, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий в колледже.

6.2.3. Заслушивать отчеты о работе комиссий и принимать по ним необходимые решения.

6.2.4. Ходатайствовать о поощрении или наказании студентов техникума перед администрацией колледжа.